

科目番号：ビジ-201

科目名		時間数(90分)					
		講義	演習	実習	合計		
セキュリティ応用		15			15		
科目概要	<p>情報セキュリティ管理や情報セキュリティマネジメントシステム (ISMS) など情報セキュリティの実践的な知識や技術について、講義と過去問題を通して学習する。</p> <p>なお、本科目は IT 企業でネットワークとセキュリティについて研究した実務経験を持つ講師が、幅広い知識と研究成果を活かして授業を行う。</p>						
学習到達目標	<p>情報セキュリティ分野の高度な知識や技術を理解するとともに、企業のセキュリティ部署において活躍できる基礎力を身に着ける。</p>						
講義計画	回	内容			回	内容	
		1	アプリケーションセキュリティ				
		2	認証技術とパスワード管理				
		3	人為的脆弱性				
		4	マルウェア対策				
		5	暗号方式と PKI				
		6	組織的情報セキュリティ対策				
		7	リスク評価とリスク処理				
		8	情報セキュリティを脅かす騙しの手口				
		9	攻撃と侵入				
		10	技術的セキュリティ対策				
		11	セキュリティ応用技術				
		12	ISMS と評価				
		13	有線/無線 LAN と携帯端末のセキュリティ				
		14	まとめ				
		15	科目試験				
使用教材	書籍名		出版社				
	主教材	セキュリティ応用 (学習ノート)					
実習環境	なし						
目標資格	資格名		実施団体				
	応用情報技術者試験		IPA 独立法人情報処理推進機構				
成績評価方法	科目試験		<評価基準> 100~90点：秀 89~80点：優 79~70点：良 69~60点：可 59点以下：不可				

科目番号：ビジ-202

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
MOS Access				30	30
科目概要	<p>MOS Access2016 取得のために必要となるデータベースの設計、作成方法を習得する。</p> <p>なお、本科目は、IT 企業のビジネス業務に携わった実務経験を持つ講師が、幅広い知識と経験を活かして授業を行う。</p>				
学習到達目標	<p>データベースの概念を理解し、簡単なデータベースシステムが作成できるようになり、MOS Access2016 を取得する。</p>				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	データベースの作成と管理	16	練習問題	
	2		17		
	3		18		
	4	テーブルの作成	19		
	5		20		
	6	21			
	7	クエリの作成	22		
	8		23		
	9		24		
	10	フォームの作成	25		
	11		26		
	12	27			
	13	レポートの作成	28		
	14		29		
	15	練習問題	30		
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	MOS Access2016 対策テキスト&問題集	FOM 出版		
実習環境	Microsoft Office Access2016				
目標資格	資格名		実施団体		
	MOS Access2016		オデッセイコミュニケーションズ		
成績評価方法	MOS 試験の得点 1000 点満点を 100 点満点に換算して評価 合格者は良以上		<評価基準> 100~90 点：秀 89~80 点：優 79~70 点：良 69~60 点：可 59 点以下：不可		

科目番号：ビジ-205

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
Web サイト制作		10		20	30
科目概要	Web ページを作成するうえで有用なテクニックをデザインツールや Dreamweaver を用いて学習する。				
学習到達目標	HTML や CSS を駆使し、ユーザーからの視点で表現豊かで使いやすい Web サイトが制作できるようになる。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	CSS の基本	16	総合演習 (Web サイトの制作)	
	2	CSS のルール	17		
	3	文字や背景の変更	18		
	4	レイアウトの基本	19		
	5		20		
	6	ボックスモデル	21		
	7		22		
	8	テーブルデザイン	23		
	9	シングルページのサイト作成	24		
	10	レスポンス Web デザイン	25		
	11	総合演習 (課題作成)	26		
	12		27		
	13		28		
	14		29		
	15		30		
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	Web デザイン基礎入門	株式会社インプレス		
実習環境	クライアント環境		サーバ環境		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dreamweaver (Web 作成ツール)</li> <li>• Photoshop</li> <li>• Illustrator</li> </ul>				
目標資格	資格名		実施団体		
	Web デザイナー検定ベーシック		公益財団法人画像情報教育振興協会 (CG-ARTS)		
成績評価方法	総合演習 (課題作成) : 30% 総合演習 (Web サイト制作) : 70%		<評価基準> 100~90点 : 秀 89~80点 : 優 79~70点 : 良 69~60点 : 可 59点以下 : 不可		

【評価基準（課題作成）】

	評価項目	配点	備考
課題	レイアウト	100	課題資料通りのレイアウトとなっているか
	(合計)	100	

【評価基準（Web サイト制作）】

	評価項目	配点	備考
企画書	レイアウト	20	閲覧者にとって見やすいレイアウトか
	課題内容	10	Web ページの内容が、題に沿っているか
Web サイト	レイアウト	10	企画書通りのレイアウトとなっているか
	デザイン統一性	20	Web ページのデザインに統一性があるか
	完成度	40	完成しているか
	(合計)	100	

科目番号：ビジ-207

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
Web デザイナー検定対策		15			15
科目概要	Web デザイナー検定ベーシック取得に必要な Web 作成の基礎知識を習得する。				
学習到達目標	Web サイトに関する基本的な知識と技術を身に付けることができ、Web デザイナー検定ベーシックを取得する。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	Web デザインへのアプローチ	16		
	2		17		
	3		18		
	4	Web デザイン	19		
	5		20		
	6		21		
	7	Web ページを実現する技術	22		
	8		23		
	9		24		
	10	技術の基礎	25		
	11		26		
	12		27		
	13	模擬問題	28		
	14		29		
	15		30		
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	入門 Web デザイン 改訂第三版	公益財団法人画像情報教育振興協会 (CG-ARTS)		
実習環境					
目標資格	資格名		実施団体		
	Web デザイナー検定ベーシック		公益財団法人画像情報教育振興協会 (CG-ARTS)		
成績評価方法	Web デザイナー検定の得点 合格者は良以上		<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-208

科目名		時間数(90分)			
販売実務1		講義	演習	実習	合計
		45			45
科目概要	マーケティングの基本的な考え方や流通・小売業に必要な知識を習得する。				
学習到達目標	小売業の役割や仕組みを理解し、接客や売場づくりなど販売担当として必要な知識を身につける。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	小売業とは	24	店舗運営のための開店準備	
	2	小売業の構造と変化	25	発注の基本	
	3	生産者と消費者を結びつける流通業	26	補充の基本	
	4	組織小売業	27	包装	
	5	販売形態の種類と特徴	28		
	6	百貨店	29	ディスプレイ	
	7	総合品揃えスーパー	30		
	8	ホームセンター	31	ファッション衣料品業界のディスプレイ	
	9	ドラッグストア	32	ワークスケジュールリング	
	10	コンビニエンスストア	33	マーケティングの基本知識	
	11	チェーンストア	34	顧客維持政策	
	12	商店街とショッピングセンター	35	F S P	
	13	商品とは	36	商圏	
	14	マーチャンダイジングの構成要素	37	出店	
	15	コンビニエンスストアの計画と管理	38	リージョナルプロモーション	
	16	棚割とディスプレイ	39	売場づくり	
	17	仕入の役割と情報	40	販売員としての心構え	
	18	小売業の物流の基本	41		
	19	在庫管理	42	小売業に関する法令	
	20		43		
	21	POSシステムの仕組み	44	計数管理	
	22	価格政策	45	科目試験	
	23				
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	リテールマーケティング検定3級 速習テキスト&問題集	ユーキャン販売士検定試験研究会		
実習環境					
目標資格	資格名		実施団体		
	リテールマーケティング検定3級		日本商工会議所		
成績評価方法	科目試験		<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-209

科目名		時間数(90分)			
リテールマーケティング検定対策		講義	演習	実習	合計
		30			30
科目概要	リテールマーケティング検定3級の取得に必要な流通業界の知識を学習する。				
学習到達目標	リテールマーケティング検定3級を取得する。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	小売業の類型対策  マーチャンダイジング対策  ストアオペレーション対策  マーケティング対策  販売・経営管理対策	16 ~ 30	過去問題	
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	リテールマーケティング検定3級 速習テキスト&問題集	ユーキャン販売士検定試験研究会		
実習環境					
目標資格	資格名		実施団体		
	リテールマーケティング検定3級		日本商工会議所		
成績評価方法	リテールマーケティング検定の得点 合格は良以上		<評価基準> 100~90点：秀 89~80点：優 79~70点：良 69~60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-210

科目名		時間数(90分)			
特別講座2		講義	演習	実習	合計
		45			45
科目概要	情報処理国家試験(ITパスポート)取得に必要となるITに関する基礎的な知識を習得する。				
学習到達目標	ITパスポート資格を取得する。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	テクノロジー分野過去問題 (e-ラーニング)	24	過去問題 (e-ラーニング)	
	2		25		
	3		26		
	4		27		
	5		28		
	6		29		
	7		30		
	8		31		
	9		32		
	10		33		
	11		34		
	12	ストラテジ分野過去問題 (e-ラーニング)	35		
	13		36		
	14		37		
	15		38		
	16		39		
	17		40		
	18		41		
	19	マネジメント分野過去問題 (e-ラーニング)	42		
	20		43		
	21		44		
	22		45		
	23				
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	なし			
実習環境	なし				
目標資格	資格名		実施団体		
	ITパスポート		IPA 独立法人情報処理推進機構		
成績評価方法	ITパスポート得点 資格取得者は優以上		<評価基準> 100~90点：秀 89~80点：優 79~70点：良 69~60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-213

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
Access実習				30	30
科目概要	データベースの作成から、必要なデータの取得・集計方法について、実習と練習問題を通してAccessの基礎から応用テクニックまで習得する。				
学習到達目標	データベースの概念やAccessの操作を理解し、簡単なデータベースシステムが作成できるようになる。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	Accessの基礎知識	16	受注管理用のフォーム作成	
	2		17		
	3		18	納品書発行	
	4	商品管理システム	19		
	5		20	販売データ分析	
	6		21		
	7		22		
	8	顧客管理システム	23		
	9		24		
	10		25		
	11		26	実習課題作成	
	12	販売管理システムの設計	27		
	13		28		
	14		29		
15	30				
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	Access管理システムかんたん入門	マイナビ出版		
実習環境	Microsoft Office Access2016				
目標資格	資格名		実施団体		
	MOS Access2016		オデッセイコミュニケーションズ		
成績評価方法	実習課題 別途定める評価シートに基づく		<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		

【評価シート（サンプル）】

分類	評価ポイント	評価と配点	
実習課題 1～5	提出状況	全部提出している	□ 60 点
		未提出（3 課題以上）	□ 40 点
		未提出（2 課題未満）	□ 30 点
	内容（正確さ）	問題なし	□ 20 点
		2～3 カ所訂正箇所がある	□ 10 点
		4 カ所以上訂正箇所がある	□ 5 点
	見た目	見やすい	□ 20 点
		やや見にくい箇所がある	□ 10 点
		1 ページ収まらないなど、見にくい	□ 5 点

科目番号：ビジ-214

科目名		時間数(90分)			
卒業研究		講義	演習	実習	合計
				150	150
科目概要	2年間の学習の総まとめとして、研究課題をグループで企画・制作し、発表を行う				
学習到達目標	研究テーマについてその実現方法の考え方、調べ方を身につけ、テーマについて発表することができるようになる。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1 ～ 15	企画	141 ～ 145	発表練習	
	20 ～ 140	制作	146	学科内発表	
			147 ～ 149	発表練習	
			150	学校内卒業研究発表	
使用教材	書籍名			出版社	
	主教材	なし			
実習環境					
目標資格	資格名			実施団体	
成績評価方法	作品、発表による評価			<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可	

科目番号：ビジ-215

科目名		時間数(90分)				
		講義	演習	実習	合計	
就職対策2		15	30		45	
科目概要	就職活動支援及び社会人となるための人材育成活動の学習、演習を行う。					
学習到達目標	社会人としてのマナーなどを身に着け、就職活動を行って内定をもらう。					
講義計画	回	内容		回	内容	
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15	就職活動 ・自己分析 ・企業研究 ・エントリーシート、履歴書作成		16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	就職活動 ・面接対策 ・社会人マナー	
使用教材	書籍名			出版社		
	主教材	なし				
実習環境						
目標資格	資格名			実施団体		
成績評価方法	課題提出			<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-216

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
テクニカルライティング		14		16	30
科目概要	社会人およびIT技術者として必要なビジネス文書や技術文書の作成方法を学ぶ。文書作成能力向上を図り、ライティング技術を習得する。				
学習到達目標	読み手に分かりやすく簡潔に情報を伝えることのできるライティング技術を習得し、連絡文書や週報、要件定義書、機能仕様書などの文書作成術を習得する。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	第2章	16		
	2	文章の問題点と文章表現力	17		
	3	練習問題	18	練習問題	
	4	第2章	19		
	5	文章表現力の基礎技術を活用する	20	第6章	
	6	練習問題	21	相手に考慮した円滑な社内コミュニケーション	
	7	第3章	22	シジョン	
	8	社内の基礎的なコミュニケーション	23	練習問題	
	9	練習問題	24		
	10		25		
	11	第4章	26		
	12	顧客や社内の人とやりとりする	27		
	13	練習問題	28	課題作成	
	14		29		
	15	第5章 アイデアや企画を考える・提案する	30		
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	エンジニアのための文章術 再入門講座	翔泳社		
実習環境					
目標資格	資格名		実施団体		
成績評価方法	実習課題 別途定める評価シートに基づく		<評価基準> 100~90点：秀 89~80点：優 79~70点：良 69~60点：可 59点以下：不可		

【評価シート（サンプル）】

分類	評価ポイント	評価と配点	
実習課題 1 ～ 10	提出状況	全部提出している	<input type="checkbox"/> 60 点
		未提出（3 課題以上）	<input type="checkbox"/> 40 点
		未提出（2 課題未満）	<input type="checkbox"/> 30 点
	内容（正確さ）	問題なし	<input type="checkbox"/> 20 点
		2 ～ 3 カ所訂正箇所がある	<input type="checkbox"/> 10 点
		4 カ所以上訂正箇所がある	<input type="checkbox"/> 5 点
	見た目	見やすい	<input type="checkbox"/> 20 点
		やや見にくい箇所がある	<input type="checkbox"/> 10 点
		1 ページ収まらないなど、見にくい	<input type="checkbox"/> 5 点

科目番号：ビジ-217

科目名		時間数(90分)			
PHP 開発		講義	演習	実習	合計
		4		26	30
科目概要	Webサイト構築に特化したPHP言語を使用し、DBと連携した動的なウェブページの作成などを学習する。				
学習到達目標	PHP言語を理解して、簡単なDB接続を伴うWebシステムの構築方法を習得する。				
講義計画	回	内容	回	内容	
	1	PHPの言語の特徴	16	PHP技術のスキルアップ	
2	PHPの基本文法	17			
	3	実習環境の設定	18	ショッピングカート機能作成	
	4		19	カート詳細機能作成	
	5	XAMPPによるデータベース作成	20	商品購入数変更機能作成	
	6	スタッフ情報入力処理の作成	21	カート削除機能作成	
	7	スタッフ情報チェック処理の作成	22	注文フォーム画面作成	
	8	スタッフ情報一覧処理の作成	23	注文チェック画面作成	
	9	スタッフ情報更新処理の作成	24	注文登録画面作成	
	10	スタッフ情報削除・参照処理の作成	25	注文情報データベース作成	
	11	商品追加処理の作成	26	Excel注文管理	
	12	商品の参照・更新・削除処理の作成	27		
	13	商品画像追加処理の作成	28	会員登録画面作成	
	14	ログイン画面処理作成	29	会員ログイン詳細機能作成	
	15	ユーザ認証・ログアウト画面作成	30	会員特典機能作成	
使用教材	書籍名		出版社		
	主教材	気づけばプロ並みPHP改訂版	リックテレコム		
実習環境	XAMPP+TeraPad				
目標資格	資格名		実施団体		
成績評価方法	最終成果物を評価		<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可		

科目番号：ビジ-218

科目名		時間数(90分)			
		講義	演習	実習	合計
プレゼンテーション実践		7		8	15
科目概要	プレゼンテーションにおける効果的な振る舞いやスライドのデザイン手法を学び、説得力のあるプレゼンテーションを行う技術を習得する。				
学習到達目標	自身の企画やアイデアを相手に分かり易い表現でプレゼンテーションできるようになる。				
講義計画	回	内容		回	内容
	1	学習を始める前に/プレゼンの本質			
	2	STEP1 内容設計			
	3	人を動かすプレゼンには“型”がある			
	4	STEP2 資料作成			
	5	設計した内容を資料に落とし込む			
	6	演習課題			
	7	STEP3 実践練習			
	8	練習で確固たる“自信”をつける			
	9	演習課題			
	10				
	11				
	12	プレゼン準備			
	13				
	14				
	15	プレゼンテーション実施			
使用教材	書籍名			出版社	
	主教材	いちばんやさしい資料作成&プレゼンの教本		インプレス	
実習環境					
目標資格	資格名			実施団体	
成績評価方法	プレゼンによる評価			<評価基準> 100～90点：秀 89～80点：優 79～70点：良 69～60点：可 59点以下：不可	